

**Załącznik do Zarządzenia Nr 2/2022  
Rektora WSZŚ w Tucholi  
z dnia 4 marca 2022r.**

## **REGULAMIN**

### **ŚWIADCZEŃ DLA STUDENTÓW WYŻSZEJ SZKOŁY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKIEM W TUCHOLI**

TUCHOLA 2022

**Regulamin świadczeń dla studentów  
Wyższej Szkoły Zarządzania Środowiskiem  
w Tucholi**

**I. Przepisy ogólne**

§ 1

1. Regulamin świadczeń dla studentów Wyższej Szkoły Zarządzania Środowiskiem w Tucholi (zwany dalej Regulaminem) określa sposób ustalania wysokości świadczeń, szczegółowe kryteria i tryb przyznawania świadczeń oraz sposób wypłacania świadczeń i sposób dokumentowania sytuacji materialnej studenta Wyższej Szkoły Zarządzania Środowiskiem w Tucholi (zwanej dalej WSZŚ), tryb powoływania oraz skład komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej, w tym wzory wniosków o przyznanie świadczeń, wzory oświadczeń o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym, o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa z rodzicami, a także zasady ustalania dochodu oraz dokumentowania sytuacji materialnej i niepełnosprawności studenta.
2. Przepisów Regulaminu nie stosuje się do studentów cudzoziemców, chyba że odrębne przepisy stanowią inaczej.

§ 2

Pomoc materialna dla studentów Wyższej Szkoły Zarządzania Środowiskiem w Tucholi przyznawana jest z funduszu stypendialnego utworzonego przez WSZŚ ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa. Fundusz stypendialny w WSZŚ stanowią środki finansowe na szkolnictwo wyższe i naukę przeznaczone na świadczenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 oraz zwiększenia z innych źródeł.

§ 3

1. Z funduszu, o którym mowa w § 2, student może ubiegać się o następujące świadczenia:
  - a) stypendium socjalne,
  - b) stypendium dla osób niepełnosprawnych,
  - c) stypendium rektora,
  - d) zapomogę.
2. Student może również ubiegać się o:
  - a) stypendium finansowane przez jednostkę samorządu terytorialnego,
  - b) stypendium za wyniki w nauce lub w sporcie finansowane przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą państwową ani samorządową osobą prawną.
3. Student wykazujący się znaczącymi osiągnięciami naukowymi lub artystycznymi związanymi ze studiami, lub znaczącymi osiągnięciami sportowymi może otrzymać stypendium ministra. Stypendium przyznaje minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego na wniosek Rektora WSZŚ.
4. Szczegółowe warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów, o których mowa w ust. 2 i 3, regulują odrębne przepisy.
5. Świadczenia, o których mowa w ust. 1 lit. a – d i ust. 3, przysługują na studiach pierwszego stopnia i studiach drugiego stopnia.

§ 4

1. Przyznanie świadczenia, o którym mowa w § 3 ust.1 lit. a – d oraz odmowa jego przyznania następują w drodze decyzji administracyjnej.
2. Na wniosek samorządu studenckiego świadczenia, o których mowa w § 3 ust.1 lit. a – d są przyznawane przez komisję stypendialną i odwoławczą komisję stypendialną.
3. Rektor w drodze decyzji administracyjnej, uchyla decyzję komisji stypendialnej lub odwoławczej komisji stypendialnej niezgodną z przepisami prawa.
4. Kadencja Komisji trwa rok i zaczyna się od dnia 1 października w roku wyborów, a kończy w dniu 30 września w roku, w którym upływa kadencja.
5. Komisję Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną powołuje Rektor spośród studentów delegowanych odpowiednio przez Uczelnianą Radę Samorządu Studenckiego i pracowników WSZŚ, przy czym studenci stanowią większość składu Komisji.
6. W skład Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej wchodzi: przewodniczący, wiceprzewodniczący oraz członkowie.
7. Liczbę członków i wiceprzewodniczących Komisji Stypendialnej oraz liczbę członków i wiceprzewodniczących Odwoławczej Komisji Stypendialnej określa Rektor WSZŚ w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studentów WSZŚ.
8. Komisje w sprawach o przyznanie świadczeń podejmują decyzje w trybie głosowania zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków Komisji. W przypadku równości głosów, decyduje głos przewodniczącego lub zastępującego go podczas posiedzenia Komisji – wiceprzewodniczącego. Jeżeli przedmiotem przyznania prawa do świadczenia jest wniosek studenta, który jest członkiem danej Komisji, student nie bierze udziału w głosowaniu nad swoim wnioskiem.
9. Przewodniczący Komisji Stypendialnej kieruje pracami Komisji, czuwa nad prawidłowością wydawanych decyzji oraz sprawnością pracy Komisji.
10. Decyzje wydane przez Komisję Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną podpisują przewodniczący tych Komisji lub działający z ich upoważnienia wiceprzewodniczący.
11. Z posiedzenia Komisji Stypendialnej oraz Odwoławczej Komisji Stypendialnej sporządza się protokół.
12. Pierwsze w danym roku akademickim posiedzenie Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej odbywa się najpóźniej w pierwszej dekadzie listopada danego roku akademickiego.

§ 5

1. Świadczenia, o których mowa w § 3 ust.1 lit. a - d, przyznawane są na wniosek studenta.
2. Wnioski o przyznanie stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora oraz zapomogi składa się do Rektora/Komisji Stypendialnej.
3. Wnioski o przyznanie stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych i stypendium rektora w danym roku akademickim składa się do końca października danego roku akademickiego. W przypadku złożenia wniosku o stypendium socjalne lub stypendium dla osób niepełnosprawnych po terminie określonym w niniejszym Regulaminie, Komisja Stypendialna nie przyznaje stypendiów na miesiące poprzedzające miesiąc złożenia wniosku.
4. Ustala się wzory wniosków o przyznanie:
  - a) stypendium socjalnego, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu,

- b) stypendium dla osób niepełnosprawnych, który stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu,
  - c) stypendium rektora, który stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu,
  - d) zapomogi, który stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
5. Ustala się wzory oświadczeń:
- a) o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym, który stanowi Załącznik nr 5 do Regulaminu,
  - b) o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, który stanowi Załącznik nr 6 do Regulaminu.
6. Ustala się wykaz dokumentów określających sytuację materialną studenta i niepełnosprawność studenta oraz sposób ustalania dochodu, który stanowi Załącznik nr 7 do niniejszego Regulaminu.

#### § 6

1. Wnioski o przyznanie świadczeń powinny zostać złożone ze wszystkimi wymaganymi dokumentami.
2. Student ubiegający się o świadczenia przedkłada niezbędne oryginały dokumentów lub uwierzytelnioną ich kopię. Kopia dokumentu niezbędnego do ustalenia prawa i wypłaty świadczeń może być uwierzytelniona przez pracownika WSZŚ, notariusza lub instytucję, która dokument wydała.
3. Wniosek o przyznanie świadczenia pozostaje bez rozpoznania, jeżeli do wniosku nie złożono wszystkich wymaganych dokumentów.
4. Komisja Stypendialna i Odwoławcza Komisja Stypendialna rozpatrują wnioski lub odwołania bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie miesiąca od dnia ich złożenia.
5. W przypadku, gdy Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna powźmie wątpliwości w sprawie przyznanego świadczenia, co do występujących w sprawie okoliczności mających wpływ na prawo do tego świadczenia, powiadamia niezwłocznie studenta pobierającego świadczenie o konieczności złożenia w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 14 dni licząc od dnia otrzymania wezwania, wyjaśnień w sprawie lub dostarczenia niezbędnych dokumentów.
6. Odwołanie student składa w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

#### § 7

1. Student może otrzymywać stypendia, o których mowa w § 3 ust. 1 lit. a, b i c, w danym roku akademickim przez okres do dziesięciu miesięcy, a gdy ostatni rok studiów trwa jeden semestr - przez okres do pięciu miesięcy.
2. Stypendia, o których mowa w § 3 ust. 1 lit. a, b i c są przyznawane na semestr lub na rok akademicki i wypłacane co miesiąc przez okres do 10 miesięcy, a gdy kształcenie trwa semestr – przez okres do pięciu miesięcy. Stypendia socjalne przyznawane w semestrze zimowym są na rok akademicki, w semestrze letnim na okres do pięciu miesięcy. Stypendium rektora przyznawane jest na rok akademicki, z wyjątkiem przypadku, gdy ostatni rok studiów, zgodnie z planem studiów, trwa jeden semestr. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na okres ważności orzeczenia potwierdzającego niepełnosprawność, jednakże nie dłużej niż na rok akademicki.
3. W przypadku złożenia wniosku o przyznanie stypendium w drugim lub następnych miesiącach danego roku akademickiego (semestru) studentowi przysługuje prawo do stypendium od miesiąca, w którym został złożony wniosek.

§ 8

1. Rektor w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studentów WSZŚ dokonuje podziału dotacji ze środków finansowych na szkolnictwo wyższe i naukę przeznaczonych na świadczenia, o których mowa w § 3 ust. 1.
2. Dotacja, o której mowa w ust. 1, wydatkowana w danym roku na stypendia rektora stanowi nie więcej niż 60% środków wydatkowanych łącznie w danym roku na stypendia rektora, stypendia socjalne oraz zapomogi.
3. Stypendium rektora przyznaje się nie więcej niż 10% studentów na określonym kierunku studiów. Jeżeli liczba studentów jest mniejsza niż dziesięć, stypendium rektora może być przyznane jednemu studentowi. Studentów, o których mowa w § 18 ust. 3, nie uwzględnia się przy ustalaniu liczby studentów otrzymujących stypendium rektora, o której mowa w zdaniu pierwszym.
4. Podziału dotacji, o której mowa w § 8 ust. 1, dokonuje się mając na uwadze w szczególności wysokość przyznanej dotacji oraz liczbę studentów uprawnionych do poszczególnych świadczeń.
5. Liczby studentów kierunku i poziomu studiów (studia I i II stopnia) ustala dziekanat, według stanu na dzień 31 października danego roku akademickiego.
6. Na podstawie podziału dotacji, o którym mowa w ust. 3, Uczelniana Rada Samorządu Studentów WSZŚ w porozumieniu z Rektorem WSZŚ ustala wysokość:
  - a) stypendium socjalnego w zależności od dochodu oraz stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości w zależności od szczególnie uzasadnionych przypadków,
  - b) stypendium dla osób niepełnosprawnych w zależności od stopnia niepełnosprawności,
  - c) stypendium rektora w zależności od wyróżniających wyników w nauce albo osiągnięć naukowych lub artystycznych albo osiągnięć sportowych we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym.

§ 9

1. Student traci prawo do otrzymywania świadczenia:
  - 1) w okresie przebywania na urlopie dziekańskim, z zastrzeżeniem szczególnie uzasadnionych przypadków,
  - 2) w przypadku skreślenia z listy studentów,
  - 3) w przypadku stwierdzenia korzystania ze świadczeń na podstawie nieprawdziwych danych,
  - 4) w przypadku uzyskania tytułu zawodowego, o którym mowa w § 11 ust. 2 pkt. 2,
  - 5) w przypadku upłynięcia okresu 6 lat, o którym mowa w § 11 ust. 4.
2. Świadczenia wypłacane są w terminie do 5 dni roboczych od dnia wpływu transzy środków z dotacji Ministerstwa Edukacji i Nauki na konto funduszu stypendialnego WSZŚ.

§ 10

Łączna miesięczna kwota stypendiów, o których mowa w § 3 ust.1 lit. a i c dla studenta nie może być wyższa niż 38% wynagrodzenia profesora.

§ 11

1. Student kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora, zapomogę i stypendium ministra tylko na jednym, wskazanym przez niego kierunku.

2. Stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora, zapomoga i stypendium ministra nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:
  - 1) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny,
  - 2) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.
3. Łączny okres, przez który przysługują stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora, zapomoga i stypendium ministra, wynosi 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez studenta, z zastrzeżeniem, że w ramach tego okresu świadczenia przysługują na studiach:
  - 1) pierwszego stopnia – nie dłużej niż przez 9 semestrów;
  - 2) drugiego stopnia – nie dłużej niż przez 7 semestrów.
4. Łączny okres, o którym mowa w ust. 3, jest dłuższy o 2 semestry w przypadku, gdy student podjął jednolite studia magisterskie, których czas trwania określony w przepisach prawa wynosi 11 albo 12 semestrów.
5. Do okresu, o którym mowa w ust. 3 i 4, wlicza się wszystkie rozpoczęte przez studenta semestry na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, w tym semestry przypadające w okresie korzystania z urlopów od zajęć, z wyjątkiem kolejnych studiów pierwszego stopnia rozpoczętych lub kontynuowanych po uzyskaniu pierwszego tytułu zawodowego licencjata, inżyniera albo równorzędnego. W przypadku kształcenia się na kilku kierunkach studiów semestry odbywane równocześnie traktuje się jako jeden semestr.
6. Przepisy § 3 ust. 5, § 11 ust. 1–5 i § 17 ust. 10 stosuje się odpowiednio do studentów, którzy kształcili się lub uzyskali tytuły zawodowe za granicą.
7. Student jest obowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń na więcej niż jednym kierunku studiów według wzoru określonego w Załącznikach nr 1-4 do Regulaminu.
8. Świadczenia, o których mowa w § 3 ust. 1 nie przysługują studentom będącym:
  - 1) kandydatami na żołnierzy zawodowych lub żołnierzami zawodowymi, którzy podjęli studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy lub otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych;
  - 2) funkcjonariuszami służb państwowych w służbie kandydackiej albo będącym funkcjonariuszami służb państwowych, którzy podjęli studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie.

## § 12

1. W przypadku podania nieprawdziwych danych we wniosku o przyznanie świadczenia, a także w przypadku niepoinformowania WSZŚ o zmianie stanu faktycznego, decyzja o przyznaniu studentowi świadczenia zostaje cofnięta, a student ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną i odpowiedzialność karną.
2. Świadczenie pobrane przez studenta na podstawie nieprawdziwych danych podlega zwrotowi i jest przekazywane na fundusz, o którym mowa w § 2.

## § 13

1. Decyzja o przyznaniu świadczenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student utracił prawo do świadczenia z powodu uzyskania tytułu zawodowego, o którym mowa w § 11 ust. 2 i 6, został skreślony z listy studentów na kierunku studiów, na którym otrzymywał świadczenie, albo upłynął okres, o którym mowa w § 11 ust. 3 i 4 i § 17 ust. 10.

2. Student ubiegający się o stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych i stypendium rektora albo otrzymujący takie świadczenie niezwłocznie powiadamia WSZŚ o wystąpieniu okoliczności powodującej utratę prawa do świadczenia na podstawie § 11 ust. 2 i 3 oraz § 17 ust. 10.

## **II. Stypendium socjalne**

### § 14

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Stypendium socjalne przyznawane jest na udokumentowany wniosek studenta (Załącznik nr 1).
3. Stypendium socjalne przyznawane jest na podstawie miesięcznego dochodu netto przypadającego na jednego członka rodziny studenta. Za podstawę do obliczenia tego dochodu przyjmuje się dochód rodziny studenta oraz studenta z roku podatkowego poprzedzającego rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane. Miesięczny dochód na osobę w rodzinie studenta oblicza się sumując dochody roczne rodziny studenta, a następnie dzieląc je przez liczbę miesięcy w roku kalendarzowym i liczbę osób w rodzinie studenta.
4. Do obliczenia dochodów w rodzinie studenta przyjmuje się kwoty dochodów poszczególnych członków rodziny studenta w wysokościach po odliczeniu od dochodu podlegającego opodatkowaniu kwot odprowadzonych z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne, składek na ubezpieczenie zdrowotne i należnego podatku (dochód netto).
5. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (Dz. U. 2019.1256 t.j.) z ostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok akademicki, na który stypendium ma być przyznane. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.
6. Przy ustalaniu wysokości miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta ubiegającego się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
  - 1) studenta;
  - 2) małżonka studenta;
  - 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta;
  - 4) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w pkt. 1 - 3 dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
7. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta ubiegającego się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych z tym, że przy jej ustalaniu nie uwzględnia się:
  - 1) stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora, zapomogi, stypendium finansowanego przez jednostkę samorządu terytorialnego, stypendium za wyniki w nauce lub w sporcie finansowanego przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą państwową ani samorządową osobą prawną, stypendiów ministra za znaczące osiągnięcia, stypendiów z własnego funduszu stypendialnego WSZŚ (stypendia za wyniki w nauce dla studentów oraz stypendia naukowe dla pracowników);
  - 2) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:

- a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
  - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
  - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów, albo międzynarodowych programów stypendialnych;
- 3) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty;
  - 4) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty (organizacje pożytku publicznego, np. fundacje), o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt. 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1509, 1540, 1552 i 1629).
8. Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:
    - 1) ukończył 26. rok życia,
    - 2) pozostaje w związku małżeńskim,
    - 3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 6 pkt. 4,
    - 4) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej,
    - 5) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 9, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych.
  9. Student, o którym mowa w ust. 8, składa oświadczenie, że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych.
  10. Wykaz dokumentacji, na podstawie której określa się wysokość dochodu studenta oraz zasady obliczania dochodu rodziny studenta określa Załącznik nr 7 do niniejszego Regulaminu.

## § 15

1. Rektor w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studentów WSZŚ ustala wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne.
2. Wysokość dochodu, o której mowa w ust. 1, nie może być mniejsza niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1508, z późn. zm.), oraz większa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1952, z późn. zm.).
3. Rektor albo Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej, jeżeli nie dołączy do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej i rodziny.
4. Rektor albo Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna może przyznać studentowi stypendium socjalne w przypadku, o którym mowa w ust. 3, jeżeli przyczyny niedołączenia do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka



pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta były uzasadnione oraz student udokumentował źródła utrzymania rodziny.

#### § 16

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości.
2. Student, który ubiega się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości, zobowiązany jest uzasadnić dlaczego jego przypadek jest szczególny i potwierdzić to odpowiednimi dokumentami.
3. Uzasadnioną przyczyną podwyższenia kwoty stypendium socjalnego mogą być np. zwiększone koszty utrzymania rodziny wynikające z odbywania studiów w znacznej odległości od miejsca stałego zamieszkania, z choroby lub niepełnosprawności członka rodziny albo innych trudnych okoliczności życiowych.

### **III. Stypendium dla osób niepełnosprawnych**

#### § 17

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2019r. poz. 1172, z późn. zm.), tj. orzeczenie lekarza orzecznika ZUS, orzeczenie o zaliczeniu do jednej z grup inwalidów, orzeczenie o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym. Wzór wniosku o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych określa Załącznik nr 2.
2. Organami uprawnionymi do wydawania orzeczeń o stopniu niepełnosprawności są Powiatowe Zespoły ds. Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności (lub inne właściwe), a o niezdolności do pracy - orzecznicy Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
3. Wysokość stypendium dla osób niepełnosprawnych jest uzależniona od stopnia niepełnosprawności.
4. Znaczny stopień niepełnosprawności oznacza:
  - 1) niepełnosprawność w stopniu znacznym w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
  - 2) całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym oraz o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
  - 3) stałą i/albo długotrwałą niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym i do samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników w celu uzyskania świadczeń określonych w tych przepisach i posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do I grupy inwalidów.
5. Umiarkowany stopień niepełnosprawności oznacza:
  - 1) niepełnosprawność w umiarkowanym stopniu w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
  - 2) całkowitą niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
  - 3) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do II grupy inwalidów.

6. Lekki stopień niepełnosprawności oznacza:
  - 1) niepełnosprawność w stopniu lekkim w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
  - 2) częściową niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
  - 3) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do III grupy inwalidów.
7. Jeżeli orzeczenie, o którym mowa w ust. 1 zostało wydane na czas określony, prawo do stypendium dla osób niepełnosprawnych ustala się do ostatniego dnia miesiąca, w którym upływa termin ważności orzeczenia.
8. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może być przyznane w trakcie trwania roku akademickiego, po stwierdzeniu niepełnosprawności. Stypendium jest przyznawane wówczas od miesiąca, w którym złożono wniosek, bez możliwości wyrównania za poprzednie miesiące.
9. W przypadku utraty ważności orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności i ponownego ustalenia niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności stanowiącego kontynuację poprzedniego orzeczenia, prawo do stypendium dla osób niepełnosprawnych ustala się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynął termin ważności poprzedniego orzeczenia, jeżeli student spełnia warunki uprawniające do nabycia tego świadczenia oraz złożył wniosek o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych i aktualne orzeczenie o niepełnosprawności w terminie trzech miesięcy od dnia utraty ważności poprzedniego orzeczenia.
10. W przypadku gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, stypendium dla osób niepełnosprawnych przysługuje przez dodatkowy okres 12 semestrów. Przepisy § 11 ust. 3 i 5 stosuje się odpowiednio.

#### **IV. Stypendium rektora**

##### § 18

1. Stypendium rektora może otrzymać student, który uzyskał wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne, lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym składając w terminie wniosek według wzoru określonego w Załączniku nr 3.
2. O przyznanie stypendium rektora student może ubiegać się nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów.
3. Stypendium rektora otrzymuje student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
  - 1) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
  - 2) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.
4. Laureat olimpiady międzynarodowej albo laureat lub finalista olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty, tj. w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. 2019, poz.1481), przedstawia zaświadczenie zgodne ze wzorem dołączonym do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 roku w sprawie organizacji i sposobu przeprowadzania turniejów i olimpiad (Dz.U. nr 13 poz.125, z późn.zm.).

5. Medalista co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie, tj. w ustawie z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. 2019 r. poz.1468), przedstawia zaświadczenie Polskiego Związku Sportowego, który zgodnie z art. 13 ustawy, ma wyłączne prawo do organizowania i prowadzenia współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie. Zgodnie z art. 11 ust.5 ustawy Minister Sportu i Turystyki ogłasza wykaz polskich związków sportowych, wykaz widnieje na stronie internetowej Ministerstwa Sportu i Turystyki.
6. W przypadku, jeśli student spełnia więcej niż jeden warunek przyznania stypendium rektora, o których mowa w ust. 1 i 3, kwota przyznanego mu stypendium rektora jest sumą kwot przysługujących mu z tytułu każdego spełnionego warunku.

#### § 19

1. Stypendium rektora za uzyskanie wyróżniających wyników w nauce może otrzymać student, który spełnia łącznie następujące warunki :
  - 1) zaliczył kolejny rok studiów w terminie przewidzianym w regulaminie studiów,
  - 2) nie powtarzał semestru lub roku studiów w poprzednim roku akademickim, chyba że niezaliczenie semestru lub roku studiów wynikało z przyczyn zdrowotnych albo z powodu urodzenia dziecka,
  - 3) uzyskał w poprzednim roku akademickim średnią ocen nie niższą niż 4,50.
2. Średnią ocen, o której mowa w ust.1 pkt. 3, wylicza się jako średnią arytmetyczną na podstawie ocen ze wszystkich egzaminów i zaliczeń (w tym poprawkowych, warunkowych, komisyjnych) uzyskanych w poprzednim roku akademickim z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wysokość stypendium rektora za wyróżniające wyniki w nauce zależy od średniej ocen.
4. Na podstawie wniosków o przyznanie stypendium rektora na podstawie arytmetycznej średniej ocen nie niższej niż 4,50 – Rektor/Komisja Stypendialna sporządza listę rankingową odrębnie dla każdego kierunku i poziomu studiów, z którego zostały złożone wnioski.
5. Listy rankingowe, o których mowa w ust. 4 zawierają średnie ocen z poprzedniego roku akademickiego wraz z nazwiskami studentów - listy uporządkowane są według wysokości średniej ocen, poczynając od najwyższej średniej arytmetycznej.

#### § 20

1. Stypendium rektora za osiągnięcia naukowe lub artystyczne może otrzymać student, który spełnia łącznie następujące warunki:
  - 1) zaliczył kolejny rok studiów w terminie przewidzianym w regulaminie studiów,
  - 2) nie powtarzał semestru lub roku studiów w poprzednim roku akademickim, chyba że niezaliczenie semestru lub roku studiów wynikało z przyczyn zdrowotnych albo z powodu urodzenia dziecka,
  - 3) posiada osiągnięcia naukowe lub artystyczne.
2. Za osiągnięcia naukowe lub artystyczne, o których mowa w ust. 1 pkt. 3, uważa się w szczególności: pracę naukową; udział w pracach naukowo – badawczych; współpracę naukową z innymi ośrodkami akademickimi lub naukowymi, w tym zagranicznymi; publikacje; dzieła artystyczne; opracowania lub referaty nieobjęte programem studiów; udział w konferencjach naukowych; udział w konkursach i festiwalach; nagrody; wyróżnienia; dyplomy otrzymywane na olimpiadach.
3. Do wniosku o przyznanie stypendium rektora należy dołączyć dokumenty poświadczające uzyskanie w poprzednim roku akademickim osiągnięć naukowych lub artystycznych.

§ 21

1. Stypendium rektora za osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym może otrzymać student, który spełnia łącznie następujące warunki:
  - 1) zaliczył kolejny rok studiów w terminie przewidzianym w regulaminie studiów,
  - 2) nie powtarzał semestru lub roku studiów w poprzednim roku akademickim, chyba że niezaliczenie semestru lub roku studiów wynikało z przyczyn zdrowotnych albo z powodu urodzenia dziecka,
  - 3) uzyskał w poprzednim roku akademickim udokumentowane osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie krajowym lub międzynarodowym.
2. Za osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie, o których mowa w ust.1 pkt. 3 uważa się :
  - 1) udział studenta w igrzyskach olimpijskich lub igrzyskach paraolimpijskich,
  - 2) zajęcie przez studenta od pierwszego do dziesiątego miejsca w mistrzostwach świata, mistrzostwach Europy, uniwersjadach, akademickich mistrzostwach świata, akademickich mistrzostwach Europy lub zawodach tej rangi dla osób niepełnosprawnych, w konkurencjach indywidualnych albo drużynowych,
  - 3) zajęcie przez studenta od pierwszego do piątego miejsca w mistrzostwach Polski lub mistrzostwach Polski dla osób niepełnosprawnych, w konkurencjach indywidualnych albo drużynowych
3. Do wniosku o przyznanie stypendium rektora za osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie należy dołączyć dokumenty poświadczające uzyskanie w poprzednim roku akademickim osiągnięć sportowych.

**V. Zapomoga**

§ 22

1. Zapomogę może otrzymać student, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.
2. Zapomoga może być przyznana nie częściej niż 2 razy w roku akademickim.
3. Zapomoga jest wypłacana jednorazowo.
4. Przez trudną sytuację życiową uzasadniającą przyznanie wsparcia finansowego w formie zapomogi należy rozumieć ogół warunków (np. materialnych, rodzinnych, społecznych, zdrowotnych), w jakich znalazła się rodzina studenta, powodujących przejściowe problemy w spełnianiu potrzeb materialnych rodziny. Do sytuacji uzasadniających przyznanie zapomogi w szczególności zalicza się:
  - a) śmierć, niepełnosprawność lub ciężką i przewlekłą chorobę studenta albo członka jego rodziny,
  - b) nieszczęśliwy wypadek studenta lub członka jego rodziny,
  - c) zdarzenie związane z oddziaływaniem sił przyrody, np. powódź, pożar, klęska żywiołowa,
  - d) kradzież, utrata stałego źródła dochodu.
5. Student nie może otrzymać zapomogi dwa razy z powodu tego samego zdarzenia.
6. Do wniosku o przyznanie zapomogi (Załącznik nr 4) student dołącza dokumenty potwierdzające trudną sytuację życiową i okoliczności, które stały się podstawą do ubiegania się o zapomogę.
7. Wymagane dokumenty, o których mowa w ust. 6 to w szczególności:
  - a) dokumenty potwierdzające miesięczne dochody studenta i członków jego rodziny z okresu trzech miesięcy przed zdarzeniem do dnia złożenia wniosku o przyznanie zapomogi,

- b) potwierdzenie zajścia zdarzenia, na które student się powołuje,
  - c) rachunki potwierdzające nadzwyczajne wydatki związane ze zdarzeniem, na które student się powołuje.
8. Student może złożyć wniosek o przyznanie zapomogi nie później niż w terminie sześciu miesięcy od dnia zajścia zdarzenia, o którym mowa w ust. 4.

## **VI. Postępowanie nadzorcze**

### § 23

1. Nadzór nad działalnością Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej sprawuje Rektor.
2. W ramach nadzoru, o którym mowa w ust. 1, Rektor w drodze decyzji administracyjnej może uchylić decyzję Komisji Stypendialnej lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej niezgodną z przepisami ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce lub niniejszym Regulaminem.
3. Do decyzji podjętych przez Rektora WSZŚ lub Komisję Stypendialną, a także Odwoławczą Komisję Stypendialną stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego oraz przepisy ustawy o postępowaniu przed sądami administracyjnymi.

## **VII. Przepisy przejściowe i końcowe**

### § 24

Świadczenia pomocy materialnej wypłacane są na konto bankowe wskazane przez studenta we wniosku o przyznanie świadczenia.

### § 25

1. Dane osobowe studentów ubiegających się o świadczenia, o których mowa w § 3 ust. 1 chronione są zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) („RODO”) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.).
2. Administratorem danych osobowych studentów jest WSZŚ.
3. Komisja zabezpiecza wszystkie rozpoznane wnioski oraz wszystkie załączniki do tych wniosków w celu przechowania dokumentów w sposób uniemożliwiający nieuprawniony dostęp do nich.
4. Rozpoznane, przechowywane wnioski oraz załączniki do tych wniosków udostępnia się do wglądu uprawnionym osobom w razie przeprowadzania przez nie kontroli zasadności wydanych decyzji w sprawach o przyznanie świadczenia.

### § 26

Integralną część Regulaminu stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 „Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego”

Załącznik nr 2 „Wniosek o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych”

- Załącznik nr 3 „Wniosek o przyznanie stypendium rektora”
- Załącznik nr 4 „Wniosek o przyznanie zapomogi”
- Załącznik nr 5 „Oświadczenie o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym”
- Załącznik nr 6 „Oświadczenie o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami dla celów ubiegania się o stypendium socjalne”
- Załącznik nr 7 „Zasady ustalania dochodu oraz dokumentowania sytuacji materialnej i niepełnosprawności studenta”

§ 26

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od dnia 4 marca 2022r.

Przewodniczący  
Uczelnianej Rady Samorządu Studentów  
Wyższej Szkoły Zarządzania Środowiskiem  
w Tucholi

Rektor  
Wyższej Szkoły Zarządzania Środowiskiem  
w Tucholi